



Albo	Segretario C.le	Protoc.-Segret.	Atti determina	Ragioneria	
------	-----------------	-----------------	----------------	------------	--

Comune di Calatabiano
(Provincia di Catania)
CAP: 95011

☎ 095-7771009 – FAX 095-7771080
SERV. SEGRETERIA – PERSONALE TEL. 095-7771039
E-MAIL: SERVIZIGENERALI@COMUNE.CALATABIANO.CT.IT

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA
Servizio Segreteria-Personale

R.G. n. 360 del 11 APR. 2011

(int. n. 70 del 7 APR. 2011)

Oggetto: liquidazione fattura per assistenza software, hardware ed aggiornamenti ufficio di segreteria e del personale, periodo: 01.12.2009 - 30.11.2010.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che:

-per effetto della determina Area Amministrativa R.G. n. 1493/2007, int. n. 264/07, con la ditta Catyweb di Catalano Vincenzo di Calatabiano veniva stipulato un contratto, di validità triennale decorrente dallo 01.12.2007, per assistenza software, hardware ed aggiornamenti dei n. 2 personal computers dell'ufficio segreteria-personale;

-con determina Area Amministrativa R.G. n. 1354/20009, int. n. 2234/09, veniva impegnata la spesa di € 1.680,00 relativa alla terza annualità (periodo 01.12.09 - 30.11.10);

VISTA la fattura n. 9/2011 acquisita al prot. n. 4637/2011, emessa dalla Ditta Catyweb, in riferimento al suindicato periodo;

PRESO ATTO che l'assistenza è stata regolarmente effettuata;

CONSIDERATO che:

-la ditta ha inviato le dichiarazioni, concernenti tracciabilità flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss. mm. ed ii;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

DI LIQUIDARE in favore della ditta Catyweb di Catalano Vincenzo, con sede in Calatabiano via Garibaldi, n. 212, la spesa di € 1.680,00, a saldo della fattura n. 09/2011, per assistenza software, hardware ed aggiornamenti ufficio di segreteria e del personale, periodo 01.12.2009 - 30.11.2010.

DI DARE ATTO che la spesa trova imputazione all'int. 1.01.02.03 cap. 1 del bilancio comunale.

DI TRASMETTERE all'Area Economico-Finanziaria le dichiarazioni trasmesse dalla ditta, concernenti tracciabilità flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss. mm. ed ii., nonché copia del CIG.

Il Resp. Servizio



Il Resp. Area Amministrativa